

 	<p>Istituto Comprensivo "SCIANNA- CIRINCIONE" ad indirizzo musicale</p> <p>Via De Spuches, n.4 - 90011 BAGHERIA (PA) C.F. 90026560822 - C.M. PAIC8BU00A PEC: paic8bu00a@pec.istruzione.it PEO: paic8bu00a@istruzione.it 091/ 963714 – 091/8942312 http://www.icsciannacirincione.edu.it</p>	 
--	---	--

Circ. n. 25 del 16/09/2024

Al personale docente
e ATA

Oggetto: Firma elettronica avanzata – applicativo “Sigillo” – informazioni e indicazioni Operative

Il Ministero dell’Istruzione ha reso disponibile un sistema di Firma Elettronica Avanzata (FEA) tramite la piattaforma dedicata “**Sigillo**”, con la quale tutti gli utenti che interagiscono con l’Amministrazione potranno apporre la firma elettronica sui documenti prodotti da questa Istituzione Scolastica senza la necessità di utilizzare un sistema di firma elettronica qualificata che necessita di certificato di firma digitale emesso da una CA.

Per tale finalità è sufficiente e necessario dotarsi di identità digitale SPID di livello 2
(di cui i docenti già dispongono per l’accesso al bonus carta docente)

Di seguito i video tutorial realizzati dal Ministero:

- **Cos’è Sigillo:** <https://www.youtube.com/watch?v=3dO0IjEM70U>
- **Come apporre una firma multipla:** <https://www.youtube.com/watch?v=Qcdlrds9-Fc>
- **Come apporre una firma singola:** <https://www.youtube.com/watch?v=OdOXzrbTsgo>

COS’È SIGILLO

Il Sistema Sigillo potrà essere utilizzato nei rapporti intrattenuti tra i cittadini ed il MI, soggetto erogatore della soluzione tecnologica ai sensi della normativa vigente, e nei rapporti intrattenuti tra i cittadini e le istituzioni scolastiche che per il tramite del MI, offriranno i propri servizi utilizzando la Firma Elettronica Avanzata (FEA).

La FEA è **equivalente informatico della firma autografa** apposta su un documento cartaceo; consente di ridurre i tempi e costi di redazione di un documento e riduce i rischi di falsificazione rispetto alla firma autografa.

Poiché rientra nel **piano di dematerializzazione** dei processi a supporto dei procedimenti amministrativi, il servizio di FEA del Ministero dell’Istruzione (di seguito: servizio di Firma Elettronica Avanzata) è in linea con il programma pluriennale di digitalizzazione della Pubblica Amministrazione.

Il servizio di Firma Elettronica Avanzata consente che la firma presenti le seguenti caratteristiche:

- è connessa unicamente al firmatario
- è idonea a identificare il firmatario
- è creata mediante dati per la creazione di una firma elettronica che il firmatario può, con un e-levato livello di sicurezza, utilizzare sotto il proprio esclusivo controllo

- è collegata ai dati sottoscritti in modo da consentire l'identificazione di ogni successiva modifica di tali dati

AUTENTICAZIONE TRAMITE SPID

La soluzione individuata, attraverso particolari accorgimenti, sfrutta il processo di autenticazione con identità digitale SPID, già utilizzata per accedere alla piattaforma della **Carta del Docente**, e fornisce pertanto un elevato grado di sicurezza e non ripudio delle firme apposte.

Nel caso specifico, i cittadini che devono sottoscrivere un documento devono avere una identità digitale SPID di livello 2 senza avere la necessità di dotarsi di un certificato digitale e di dover seguire il lungo processo di *enrollment* che l'assegnazione di quest'ultimo comporta.

Il riconoscimento forte del soggetto è demandato al processo di assegnazione dell'identità digitale SPID effettuata dagli Identity Provider e la possibilità di legare la firma elettronica a una autenticazione SPID aggiunge le caratteristiche di non ripudiabilità al documento firmato con questo strumento.

PROCESSO DI FIRMA ELETTRONICA AVANZATA

L'applicazione che produce il documento da firmare, lo invia a **Sigillo** per permettere all'utente di apporre la propria firma, e indica se al momento della firma è necessario applicare una marca temporale.

Il processo di firma prevede i seguenti passi:

1. l'utente riceve una mail sulla casella di posta ministeriale (istruzione) contenente un link che permette di accedere al servizio di FEA
2. l'utente accede al servizio di FEA utilizzando le proprie credenziali SPID e, in caso di primo accesso al sistema FEA, accetta i termini e le condizioni per l'utilizzo dello strumento di firma elettronica come previsto dalla normativa;
3. l'utente tramite una apposita *dashboard* prende visione del documento e della/delle firme che l'applicazione ha richiesto che vengano apposte su di esso;
4. l'utente seleziona esplicitamente le firme che intende apporre sul documento e richiede di apporre la propria Firma Elettronica Avanzata;
5. l'utente viene reindirizzato sulla pagina di login dell'Identity Provider ed effettua un accesso utilizzando le proprie credenziali SPID di Livello 2;
6. al termine del processo di autenticazione viene prodotta una firma elettronica contenente le informazioni dell'utente che ha effettuato la firma (Codice Fiscale e SPIDCode);
7. il sistema, verifica che l'identità autenticata con SPID sia corrispondente a quella del firmatario tramite il codice fiscale;
8. a garanzia del processo di sottoscrizione viene apposto sul documento il Sigillo Digitale del MI, il sigillo oltre che in formato digitale viene apposto anche in forma grafica in tutti i punti in cui è prevista la firma dell'utente, l'immagine inserita conterrà i dati di riferimento dell'utente che ha posto la propria Firma Elettronica Avanzata; se richiesto dall'applicazione che ha caricato il documento, per garantire la validità temporale contestualmente al sigillo viene apposta anche una marcatura temporale;
9. sul sistema di FEA si memorizza il documento firmato per permettere successive verifiche;
10. l'utente ha la possibilità di effettuare il download del documento firmato, la cui integrità e autenticità saranno garantite dal sigillo digitale.

CAMPI DI UTILIZZO DEL SERVIZIO DI FIRMA ELETTRONICA AVANZATA

- La FEA è utilizzata nell'ambito delle sottoscrizioni documentali all'interno dei procedimenti amministrativi del Ministero dell'Istruzione e per la fruizione dei servizi da Esso offerti; la FEA integra il requisito
- di garanzia di opponibilità a terzi della c.d. firma in forma scritta, avendone lo stesso valore legale ai sensi del codice civile.

GARANZIA DEL PROCESSO DI SOTTOSCRIZIONE TRAMITE IL SERVIZIO DI FIRMA ELETTRONICA AVANZATA

- A garanzia del processo di sottoscrizione tramite FEA potrebbe essere apposto sul documento sottoscritto dall'utente un Sigillo Digitale del Ministero dell'Istruzione; il sigillo oltre che in formato digitale viene apposto anche in forma grafica in tutti i punti in cui è prevista la firma dell'utente, l'immagine inserita conterrà i dati di riferimento dell'utente che ha posto la propria Firma Elettronica Avanzata.
- L'apposizione del sigillo sul documento firmato con il sistema di FEA permette di garantire la possibilità di verificare che il documento elettronicamente sottoscritto non abbia subito modifiche dopol'apposizione della firma.
- Il sigillo è applicato tante volte quante sono le firme da apporre sul documento.

LIMITAZIONI D'USO DEL SERVIZIO DI FIRMA ELETTRONICA AVANZATA

- L'utente può utilizzare il servizio di FEA esclusivamente per sottoscrivere documenti afferenti a servizi e procedimenti amministrativi del Ministero dell'Istruzione.
- Nell'ottica dei processi di dematerializzazione, questa Istituzione scolastica utilizzerà tale sistema Sigillo tutte le volte in cui sarà necessario acquisire la firma dei docenti o del personale Ata sui documenti prodotti (verbali, accettazione di incarichi, dichiarazioni, ecc..) richiedendo l'apposizione della FEA (Firma elettronica avanzata) tramite il sistema Sigillo al personale interessato.
- Il personale dopo avere firmato il documento non dovrà preoccuparsi di inviare alla scuola il documento firmato, in quanto la scuola potrà prelevare direttamente dalla piattaforma predetta.
- Il personale che firma potrà ovviamente scaricare e conservare una copia del documento che ha firmato.
- Il processo di firma potrà essere completato accedendo con lo Spid anche da un dispositivo mobile.

Pertanto si informa tutto il personale che questa Istituzione procederà alla richiesta di firma digitale per tutte le nomine e contratti relativi al personale docente e ATA

Si invitano tutti i docenti a controllare lo stao di attivazione della propria casella di posta ministeriale.

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Giuseppina D'Amico

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi dell'art.3, comma 2,
del D.lgs n.39/93*